| 事務局長 | 館長 | 副館長 | 係長 | 係 |  |
|------|----|-----|----|---|--|
|      |    |     |    |   |  |
|      |    |     |    |   |  |
|      |    |     |    |   |  |

## 鹿嶋勤労文化会館使用許可申請書

| 公益財団法人 鹿嶋市文化スポーツ振興事業団   |               |  |  |                       |      |              |    |  |  |  |  |
|---|---------------|--|--|-----------------------|------|--------------|----|--|--|--|--|
| 理事長田口伸一殿  |               |  |  |                       | 年    | 月            | В  |  |  |  |  |
| 使<br> 用<br> 日   | 年 月           | E  | ) (  | 曜日)                   | 人数   |              | 人  |  |  |  |  |
| 使用目的  |               |  |  |                       |      |              |    |  |  |  |  |
| 使用会議室等(1F)  | 使用時間          |  | 使用会議   | 室等(2F)                | 使用時間 |              |    |  |  |  |  |
| 会議室1  | 時~            | 時  | *AV  | 会議室                   |      | 時~           | 時  |  |  |  |  |
| 会議室2  | 時~            | 時  | ※研修  | 逐至2-a                 |      | 時~           | 時  |  |  |  |  |
| 研修室1  | 時~            | 時  | ※研修  | 室2-b                  |      | 時~           | 時  |  |  |  |  |
| 工芸室   | 時~            | 時  | 会議室  | 兼ロビー                  |      | 時~           | 時  |  |  |  |  |
| 和 室 1   | 時~            | 時  | 使 ロプロ:   | ジェクター (DV<br>リーン[常設・可 |      | □単体          |    |  |  |  |  |
| 和室2   | 時~            | 時  | 使 ロ ノロジェクター (DVD付用 ロ スクリーン [ 常設・可動式<br>備 ロ 展示パネル [ 90m×180<br>120m×180 |                       |      | ( 枚)<br>( 枚) |    |  |  |  |  |
| 案内板表示時間 (施設使用時間と異なる場合)  | 時∼            | ※ ロマイク [ワイヤレス 本・有線 本]  2F ロプロジェクター (DVD付) 操作 ロスクリーン 室 ロその他 [ ] |  |                       |      |              |    |  |  |  |  |
| <ul> <li>[情報の公開について] □ 可 □ 不可</li> <li>当館ホームページ・催し物案内(広報誌)・一般からの問合せ等への情報公開</li> <li>(ご記入いただいた個人情報につきましては下記及び施設のご利用手続き以外には使用いたしません。) □ 要 □ 不要</li> </ul> |               |  |  |                       |      |              |    |  |  |  |  |
| 申   |               |  |  |                       |      |              |    |  |  |  |  |
| · 団体名   |               |  |  |                       |      |              |    |  |  |  |  |
| 者   | 氏名(団体の場合は代表者) |  |  |                       | 電話   |              |    |  |  |  |  |
| 会<br>場<br>責<br>任<br>名   |               |  |  |                       |      |              |    |  |  |  |  |
| 任<br>名<br>者   |               |  |  | 電話                    |      |              |    |  |  |  |  |
| 进   |               |  |  |                       |      | 確認           | 受付 |  |  |  |  |
| 備   |               |  |  |                       |      |              |    |  |  |  |  |